

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 17 «Ручеёк»

х.Семичный

ПРИКАЗ

12.08.2019г.

№ 89

**О хранении и порядке обращения с
паспортом безопасности**

На основании постановления Правительства РФ от 7 октября 2017 № 1235 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства образования и науки Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства образования и науки Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» п.43,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственность за хранение паспорта безопасности и ведение журнала движения паспорта безопасности образовательного учреждения оставляю за собой заведующим ДОУ Столбуновой А.С.
2. Местом хранения паспорта безопасности ДОУ определить сейф в кабинете заведующего ДОУ.
3. Разработать инструкцию о порядке обращения с паспортами безопасности.
4. Составить перечень лиц, имеющих доступ к паспорту, информации, содержащейся в паспорте безопасности в отсутствие ответственного за хранение паспорта Столбуновой А.С.
5. Разработать и утвердить форму журнала движения паспорта безопасности.
6. Осуществлять выдачу паспорта безопасности во временное пользование под роспись с отметкой в журнале движения паспорта.
7. Назначить ответственного за корректировку и актуализацию паспорта безопасности - завхоза доу Германову Ю.Н.. Вносить корректировки и актуализировать паспорт безопасности учреждения в случаях изменения исходных данных или нормативных требований к защите объекта и его территории возложить на заведующего МБДОУ д/с №17 «Ручеёк» Столбунову А.С.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ
д/с №17 «Ручеёк»
С приказом ознакомлена:



А.С.Столбунова
Германова Ю.Н.

Инструкция о порядке обращения с паспортами безопасности.

1. Паспорт безопасности МБДОУ д/с №3 «Ромашка» хранится в сейфе заведующего.
2. Доступ к паспорту безопасности учреждения имеет заведующий, завхоз – ответственный за безопасность – ГО и ЧС.
3. Паспорт безопасности может предъявляться для проверки лицу, уполномоченному на проведение проверки организацией, являющейся правообладателем объекта, а также представителям территориальных органов безопасности, имеющим право осуществлять проверки антитеррористической защищенности объекта.
4. Выдача паспорта безопасности во временное пользование осуществляется под роспись в журнале движения паспорта безопасности. В журнале необходимо прописать номер экземпляра паспорта, количество листов, количество приложений, кому и когда, на какое время, с какой целью выдается документ, отметка о возврате.
5. Запрещается делать копии паспорта безопасности, выносить из здания ДОУ, отправлять по факсу или электронной почте. Паспорт безопасности можно отправлять заказными или ценными почтовыми отправлениями, а также с наложенным под расписку.
6. Срок хранения паспорта – 5 лет с момента согласования.
7. Актуализация паспорта безопасности осуществляется не реже одного раза в 5 лет, а также в течение 5 рабочих дней при изменении:
 - общей площади и периметра объекта (территории);
 - количества потенциально опасных и критических элементов объекта (территории);
 - сил и средств, привлекаемых для обеспечения антитеррористической защищенности объекта (территории);
 - мер по инженерно-технической защите объекта (территории);
 - других фактических данных, содержащихся в паспорте безопасности объекта (территории).

Изменения вносятся во все экземпляры паспорта безопасности объекта (территории) с указанием причин и дат их внесения.

**Приложение №2
к приказу № 89 от 12.08.2019г.**

Перечень лиц, имеющих доступ к паспорту и информации, содержащейся в
паспорте безопасности.

<i>№ п/п</i>	<i>Ф.И.О.</i>	<i>Занимаемая должность</i>	<i>Роспись</i>
<i>1</i>	<i>Столбунова Александра Сергеевна</i>	<i>Заведующий</i>	
<i>2</i>	<i>Германова Юлия Никифоровна</i>	<i>Завхоз – ответственный за безопасность</i>	
<i>3</i>	<i>Бардакова Ирина Алексеевна</i>	<i>Инструктор ФИЗО</i>	

**Приложение №3
к приказу № 89 от 12.08.2019г.**

МБДОУ д/с № 17 «Ручеёк»

(наименование организации)

**ЖУРНАЛ
ДВИЖЕНИЯ ПАСПОРТА БЕЗОПАСНОСТИ**

Начат: 12.08. 2019г.

Окончен: « ___ » 20 ___ г.

